

ПРИНЯТО
Советом учреждения
ГОБУ СПО ВО «БТЭТ»
«17» апреля 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБУ СПО ВО «БТЭТ»

Н.В. Качанова

«17» апреля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочих программах учебных дисциплин и ПМ
в государственном образовательном бюджетном учреждении
среднего профессионального образования Воронежской области
«Борисоглебский технологическо-экономический техникум»**

г. Борисоглебск
2014 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пунктами 7, 9-10 статьи 12),
- письмом Департамента государственной политики в сфере образования от 28.12.2009 г. № 03-2682 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»,
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»,
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.);
- Рекомендациями ФИРО по формированию учебного плана образовательного учреждения начального/среднего образования по профессии начального/специального среднего профессионального образования от 10.03.2011 г. и приказом Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 12.07.2010 № 655 «О внедрении Федеральных государственных образовательных стандартов в системе среднего профессионального и начального профессионального образования Воронежской области»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2010 г. № 889 "О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений российской федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные Приказом Министерства образования российской федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений российской федерации, реализующих программы общего образования"

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа) в техникуме.

1.3. Рабочая программа - нормативный документ техникума, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Рабочая программа является составной частью образовательной программы техникума.

1.5. Рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественного профессионального образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- повышения профессионального мастерства педагогов.

При разработке рабочей программы должны быть учтены:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования работодателей;

- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности техникума;
- новейшие достижения в данной области.

2. Структура и содержание рабочей программы

2.1. Обязательными структурными элементами рабочей программы являются:

- титульный лист;
- содержание рабочей программы;
- паспорт программы учебной дисциплины (модуля);
- структура и содержание учебной дисциплины (модуля);
- тематический план;
- условия реализации программы;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

2.1.1. В титульном листе указываются полное наименование техникума (в соответствии с Уставом), наименование рабочей программы, общее количество часов по плану, ФИО преподавателя-разработчика.

2.1.2. В паспорте указываются:

- область применения программы;
- место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины (модуля);
- рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины;

2.1.3. Содержание рабочей программы должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, целям и задачам образовательной программы техникума.

Содержание рабочей программы выстраивается по темам с выделением разделов.

Преподаватель, разрабатывающий рабочую программу, самостоятельно:

- раскрывает содержание разделов, тем, обозначенных в федеральных государственных образовательных стандартах, опираясь на научные школы и учебники, учебные пособия из утвержденного федерального перечня;
- определяет содержание рабочей программы;
- определяет последовательность изучения учебного материала;
- определяет требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (общие и профессиональные компетенции).

По каждой учебной теме (разделу) указываются:

- наименование темы (раздела);
- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- требования к уровню подготовки обучающихся по конкретной теме (разделу) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, целями и задачами образовательной программы техникума;
- перечень форм тематического контроля (контрольных, лабораторных, практических работ, зачетов и др.).

2.1.4. В учебно-тематическом плане:

- раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы;
- распределяется время, отведенное на изучение учебного предмета, курса, дисциплины между разделами и темами по их значимости;
- распределяется время, отведенное на проведение контрольных мероприятий (контрольных, лабораторных, практических работ, зачетов и др.).

2.1.5. Требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников) определяются по окончании каждого учебного года, ступени образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, целями и задачами образовательной программы техникума

2.1.6. В разделе «Условия реализации программы дисциплины (модуля)» указывается основная и дополнительная учебная литература (учебные и справочные пособия, учебно-

методическая литература), перечень рекомендуемых средств обучения, дидактических материалов.

2.1.7. Перспективно-тематический план преподавателя является приложением к рабочей программе, конкретизирует содержание тем, разделов. Перспективно-тематический план разрабатывается преподавателем на каждый учебный год в соответствии с рабочей программой. В техникуме устанавливается единая структура перспективно-тематического плана.

В перспективно-тематическом плане должно быть обязательно определено:

темы каждого урока (в соответствии с целями и задачами урока);

количество часов, отведенное на изучение тем, разделов;

календарные сроки изучения тем;

межпредметные и внутрипредметные связи;

наглядные пособия и ТСО;

примечания.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Порядок разработки и утверждения рабочих программ определяются настоящим положением.

3.2. Рабочие программы разрабатываются методическими объединениями преподавателей техникума и согласовываются на заседаниях цикловых комиссий. По итогам рассмотрения оформляется протокол. Методические комиссии принимают решение «рассмотрена и одобрена».

3.3. Рабочие программы утверждаются директором техникума.

3.4. Техникум может вносить изменения и дополнения в рабочие программы, рассмотрев их на заседании методических комиссий техникума, утвердив их приказом директора техникума.

4. Контроль за реализацией рабочих программ.

Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутреннего контроля.

